



Presidenza del Consiglio dei Ministri

IL SOTTOSEGRETARIO DI STATO ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

VISTA la legge 23 agosto 1988, n.400, recante disciplina dell'attività di Governo ed ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 10 novembre 1993, recante il Regolamento interno del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n.303, recante ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 23 luglio 2002, recante ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ed in particolare gli articoli 4 ed 8;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla definizione delle competenze dei Servizi in cui è articolato l'Ufficio di segreteria del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del citato decreto del Presidente del Consiglio in data 23 luglio 2002 ;

SENTITE le Organizzazioni sindacali;

DISPONE:

Le competenze dell'Ufficio di segreteria del Consiglio dei Ministri sono così ripartite:

Servizio assistenza al Consiglio dei Ministri:

Monitoraggio degli atti trasmessi dalle Amministrazioni per la sottoposizione al Consiglio dei Ministri; verifica sotto il profilo tecnico-formale, ai fini dell'iscrizione all'ordine del giorno del Consiglio dei Ministri, degli atti e dei documenti esaminati nella riunione preparatoria del Consiglio dei Ministri; convocazione del Consiglio e diramazione dell'ordine del giorno secondo le determinazioni del Presidente del Consiglio; predisposizione e controllo dei fascicoli inerenti agli atti e alle questioni



Presidenza del Consiglio dei Ministri

da sottoporre all'esame del Consiglio, in coordinamento con il Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi; assistenza nel corso delle riunioni del Consiglio, per quanto attiene ad esigenze documentali ed organizzative, per il Presidente, il Sottosegretario di Stato ed i Ministri; redazione degli schemi di comunicati per gli organi di informazione, relativi alle determinazioni assunte dal Consiglio dei Ministri.

Servizio attuazione delle deliberazioni del Consiglio dei Ministri:

Adempimenti relativi alla predisposizione dei decreti di formazione del Governo e di delega di funzioni ai Ministri senza portafoglio, nonché ai Sottosegretari di Stato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, e cura delle forme di pubblicità conseguenti alla loro adozione; verifica tecnico-formale, trascrizione e custodia dei verbali, nonché formazione e conservazione della raccolta delle deliberazioni del Consiglio dei Ministri; controllo della conformità degli atti deliberati alle determinazioni del Consiglio dei Ministri ed applicazione delle regole in materia di redazione dei testi normativi, in coordinamento con il Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi e con le Amministrazioni interessate; acquisizione delle firme dei Ministri proponenti e concertanti, del nulla-osta del Ministero dell'economia e delle finanze per i profili finanziari e trasmissione dei provvedimenti al Presidente della Repubblica; cura dell'invio alla Corte dei conti, ove previsto, degli atti di propria competenza e della successiva pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale; adempimenti connessi alle leggi approvate dal Parlamento fino alla loro pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale; verifica di conformità ai requisiti richiesti per la pubblicazione di circolari del Governo.

I due Servizi provvedono, sulla base delle indicazioni del Capo dell'ufficio, ai compiti strumentali, nonché alla comunicazione esterna, ove richiesto, relativa all'attività del Consiglio dei Ministri, e lo assistono nei compiti di supporto al Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio ed al Segretario generale.

Roma, 3 dicembre 2002